

# 日本学生支援機構奨学金(JASSO) 令和元年度 第二種二次採用 申込スケジュール

学部生用

## 1. ①～③の書類を受け取る ～10月4日(金)まで

- ①採用までのスケジュール (この用紙)
- ②奨学金案内「奨学金を希望する皆さんへ」  
【綴じ込み】・スカラネット入力下書き用紙 (記入・申込マニュアル付き)  
・確認書兼個人情報の取扱いに関する同意書
- ③チラシ「自分の未来を自分でつくる JASSOの奨学金、機関保証制度」

## 2. 下記①～④の書類を学生支援課に提出する ～10月10日(木)まで

※平日の9時～17時(12時～13時は除く)

- ①スカラネット入力下書き用紙
  - ・鉛筆で記入し、申請者本人の振込口座が無い場合は、必ず口座を作ってください。
- ②確認書兼個人情報の取扱いに関する同意書
  - ・本人直筆の上、本人の印鑑を鮮明に押印する(シャチハタは不可)。
  - ・押印ミスの場合は、消さずに横に押印しなおすこと。
- ③成績に関する証明書(※1年生及び今年度編入学生のみ)
  - ・高校の調査書←成績証明書や単位取得証明書は不可。
  - ・出身大学等の成績証明書
- ④給与明細(写)、帳簿(写)、年収見込証明書(原本)、離職票(写)等  
(※2018年1月2日以降に就職・転職・退職・開業・廃業した場合のみ)

## 3. パスワードとスカラネット入力用紙を学生支援課で受け取る 10月17日(木)

## 4. スカラネットへ申請情報を入力する ～10月24日(木)まで

## 5. マイナンバー提出書類を提出する ～10月29日(火)までに送付

- 期限までに、**簡易書留**で日本学生支援機構へ郵送する。
- マイナンバー提出書類に不備があると採用が遅れますので注意してください。

## 6. 採用結果、振込みの有無を確認する 12月中旬

- 学生センター掲示板等で発表期間を掲示するので、期間内に学生支援課で結果を確認する。
- 初回振込日は12月11日(水)

## 7. 返還誓約書の提出

- 採用後に書類が届きますので、改めて提出いただく必要があります。